

ПЛАН

противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 13 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в образовательных организациях, подведомственных управлению образования			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Заведующий ДОУ
1.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками ДОУ, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	ежеквартально	Заведующий ДОУ

1	2	3	4
1.3	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации, в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ежеквартально	Председатель п/к ДОУ

1.4.	Утверждение порядка уведомления заведующего о фактах склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Заведующий ДОУ
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	Делопроизводитель ДОУ

2. Обеспечение в ДОУ режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	по отдельному графику	Контрактный управляющий ДОУ
3. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте ДОУ в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Ответственный за сайт в ДОУ

Заведующий МБДОУ детским садом № 13

Е.М.Тыщенко

