

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13
станции Троицкой муниципального образования Крымский район**

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ детского сада №13

_____ О.В.Белоусова

_____ 2023 г.

**Заведующий МБДОУ детского
сада №13**

_____ Е.М.Тыщенко

приказ от _____ 2023г

№ _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)
РАБОТНИКОВ**

**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском
саду №13 станции Троицкой муниципального образования Крымский район**

ст. Троицкая

2023 г

1. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1 В Положении об особенностях расследования микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

1.2 Термины:

- аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- **микротравма** – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;
- производственное подразделение – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;
- профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ОПАСНОСТИ И АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

2.1 Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителя

принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

2.2 Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.3 Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом производство здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы на простаивающем оборудовании, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

2.4 Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

2.5 При рассмотрении результатов расследования микротравм, руководители, допустившие случаи микротравм, не привлекаются к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

2.6 Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего детского сада, учитываться в рейтингах руководителей и служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

2.7 Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ

3.1 Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2 Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3 Целью настоящего Положения является вовлечение профсоюзных организаций (при их наличии) и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

3.4 Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

3.5 Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

4.1 Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2 Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3 Работодатель в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ должен:

➤ установить в распорядительном документе организации порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;

➤ регистрировать происшедшие микротравмы в журнале учета микроповреждений (микротравм) работников МБДОУ детского сада №13(приложение № 1);

➤ обеспечить в детском саду наличие бланков справки о расследовании причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников (приложение № 2) для своевременного оформления результатов расследования;

➤ давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

4.4 Составление Справки и ведение Журнала может осуществляться в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа в соответствии с законодательством Российской Федерации, позволяющего идентифицировать личность работника, составившего Справку и осуществляющего ведение Журнала.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ

5.1 Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному руководителю.

5.2 При обращении пострадавшего к медицинскому работнику организации, последнему необходимо сообщать о микроповреждении (микротравме) работника руководителю.

5.3 Руководителю (оповещаемому лицу) после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника рекомендуется убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

5.4 Руководителю необходимо незамедлительно информировать любым общедоступным способом лицо, ответственное за организацию работы по охране труда, назначенное приказом руководителя. При информировании ответственного лица следует сообщать:

фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность, место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);

характер (описание) микротравмы;

краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения

(микротравмы).

5.5 Ответственное лицо по охране труда при рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, запрашивает объяснение у пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, а также проводит осмотр места происшествия, опрос очевидцев. При необходимости в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, может принимать участие руководитель учреждения и представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.6 При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника ответственное (уполномоченное) лицо за организацию работы по охране труда рассматривает обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок до 3 календарных дней. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, можно продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, но не более чем на 2 календарных дня.

5.7 Ответственный по охране труда по результатам расследования оформляет справку о расследовании причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников в одном экземпляре (приложение № 2) в соответствии с пунктом 5.6 (справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим) и остается у ответственного по охране труда.

5.8 Ответственный по охране труда регистрирует в Журнале (приложение № 1) учета микроповреждений (микротравм) работников МБДОУ детского сада №13, а также с участием руководителя формирует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

5.9 При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать: обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
меры по контролю;

механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.10 Руководитель по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

6. УЧЕТ И ОЦЕНКА МИКРОТРАВМ С ВЫРАБОТКОЙ МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

6.1 Ответственный по охране труда:

➤ обеспечивает в организации хранение справок о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;

➤ производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм;

➤ информирует руководителя организации о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа руководителем о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);

➤ информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;

➤ разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;

➤ разъясняет руководителям при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

6.2 Руководитель организации (работодатель):

➤ обеспечивает контроль оформления и учета микротравм в МБДОУ детском саду №13;

➤ обеспечивает проведение мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

Разработал:

Ответственный по охране труда в МБДОУ детском саду №13

_____ О.А.Лисенкова, завхоз

Журнал
учета микроповреждений (микротравм) работников
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду №13 станицы Троицкой муниципального
образования Крымский район

Дата начала ведения Журнала _____

N п/п	ФИО пострадавшего работника, должность,	Место, дата и время получения микротравмы (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения работником микротравмы (микротравмы)	Причины микротравме ния (микротравмы)	Характер (описание) микротравмы	Принятые меры	Последствия микротравме ний (микротравмы)	ФИО лица, должность производившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

СПРАВКА
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших
к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник:

фамилия, имя, отчество (при
наличии): _____

год рождения, должность: _____

отдел, стаж работы по
специальности: _____

Место получения работником
микроповреждения (микротравмы): _____

Дата, время получения работником
микроповреждения (микротравмы): _____

Действия по оказанию первой
помощи: _____

Характер (описание) микротравмы:

Обстоятельства
(изложение обстоятельств
получения
работником микроповреждения
(микротравмы): _____

Причины, приведшие к
микроповреждению (микротравме): _____

**Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению
(микротравме):**

Подпись ответственного лица _____ (фамилия, инициалы, должность, дата)

Примечание: справка составляется в одном экземпляре, который хранится у ответственного по охране труда в течение одного года после ее оформления.