

Согласовано

Председатель ПК

_____ О.В.Белоусова

Утверждено

Приказом заведующего
МБДОУ детским садом № 13
№ 57/2-од от 15.03.2021 г.

_____ Е.М.Тыщенко

Положение

о Совете по питанию МБДОУ детского сада № 13

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания в ДОУ

В своей работе Совет по питанию руководствуется:

– приказами Министерств образования и Министерства здравоохранения Российской Федерации;

– приказами управления образованием;

– положением о ДОУ;

– Уставом ДОУ;

– Санитарными нормами и правилами для дошкольных учреждений.

2. Структура Совета по питанию

2.1 Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член Совета учреждения). Общее количество членов Совета по питанию— 5 человек.

2.2 Председателем Совета по питанию является заведующая ДОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3 В состав Совета по питанию входят:

- Заведующий детским садом
- Старшая медсестра
- Повар
- Завхоз
- Член родительского комитета
- Педагог

2.4. Состав Совета по питанию утверждается Приказом руководителя ДООУ сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1 Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДООУ.

3.2 Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДООУ.

3.3 Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДООУ.

3.4 Координация деятельности ДООУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

4. Порядок и направление работы Совета по питанию

4.1 Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДООУ и способствует его интеграции в работу.

- консультативную работу по повышению квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания.

- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.

4.2 Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и т.д.).

- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах. сервировка столов, гигиена приёма пищи, качество и количество пищи. оформление блюд, маркировка посуды для пищи.

- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.

- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.

- за ведением документации по организации питания.

4.3 Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколом.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1 Члены Совета по питанию ДООУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2 Члены Совета по питанию ДООУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений поручений.

- Приглашать на заседание не входящих в состав Совета питания сотрудников для рассмотрения того или иного вопроса по питанию.

- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ.

- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДООУ.